**UCHWAŁA NR VIII/3/2022**

**Walnego Zgromadzenia Podlaskiej Izby Rolniczej**

**z dnia 21.03.2022 r.**

*w sprawie uchwalenia statutu Podlaskiej Izby Rolniczej*

Na podstawie art. 12 ust. 1 pkt. 1, art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 1995r. o izbach rolniczych (Dz. U. z 2022r., poz. 183 tekst jednolity ) oraz § 18 ust. 1 pkt. 1 oraz § 19 ust. 2, Statutu Podlaskiej Izby Rolniczej z dnia 1 marca 2003r. z późniejszymi zmianami z dnia 19.03.2021r. uchwala się co następuje:

**§ 1**

Uchwala się tekst jednolity statutu Podlaskiej Izby Rolniczej, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

**§ 2**

1. Uchwała wchodzi w życie z upływem terminu, o którym mowa w art. 48 ust. 2 ustawy o izbach rolniczych z dnia 14 grudnia 1995 r.

*Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VIII/3/2022*

*Walnego Zgromadzenia z dnia 21 marca 2022 r.*

**Statut Podlaskiej Izby Rolniczej**

1. **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Izba Rolnicza województwa podlaskiego nosi nazwę „Podlaska Izba Rolnicza” i w dalszej części niniejszego statutu zwana jest „Izbą”.

**§ 2**

Izba jest jednostką organizacyjną samorządu rolniczego działającego na rzecz rozwiązywania problemów rolnictwa i reprezentującego interesy zrzeszonych w nim podmiotów.

**§ 3**

Izba działa na rzecz rolnictwa, wpływa na kształtowanie polityki rolnej i uczestniczy w jej realizacji.

**§ 4**

Siedzibą Izby są Porosły.

**§ 5**

Terenem działania jest obszar województwa podlaskiego.

**§ 6**

Izba posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 1995r. o izbach rolniczych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz.927 z późniejszymi zmianami), oraz niniejszego Statutu.

**II. CZŁONKOWIE IZBY – PRAWA I OBOWIĄZKI**

**§ 7**

1. Członkami Izby są:
2. osoby fizyczne i prawne, będące podatnikami podatku rolnego w rozumieniu przepisów o podatku rolnym i płacące ten podatek na terenie województwa podlaskiego,
3. osoby fizyczne i prawne będące podatnikami podatku dochodowego z działów specjalnych produkcji rolnej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i podatku dochodowego od osób prawnych i płacące ten podatek na terenie województwa podlaskiego,
4. członkowie rolniczych spółdzielni produkcyjnych mających siedzibę na terenie województwa podlaskiego posiadających w tych spółdzielniach wkłady gruntowe.
5. Członkowie Izby są członkami samorządu rolniczego.

**§ 8**

1. Członkom Izby przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze w wyborach do Walnego Zgromadzenia Izby.
2. Osobom fizycznym będącym członkami Izby prawo wyborcze przysługuje pod warunkiem ich pełnoletności oraz pod warunkiem, iż nie są ubezwłasnowolnione całkowicie lub częściowo.

**§ 9**

Członkom Izby przysługuje ponadto prawo do:

1. udzielania poparcia kandydatom w wyborach do Walnego Zgromadzenia Izby,
2. korzystania z pomocy Izby na zasadach określonych Ustawą, Statutem i decyzjami organów izby,
3. dostępu do informacji o pracach Izby.

**§ 10**

1. Osoba prawna realizuje swoje prawa członkowskie za pośrednictwem przedstawiciela wskazanego przez władze tej osoby, uprawnionego do jej reprezentowania przy czynnościach prawnych.
2. Przedstawiciel osoby prawnej może reprezentować tylko jednego członka Izby.
3. Przedstawiciel osoby prawnej wykonuje swoje prawa wobec Izby osobiście.

**§ 11**

Członkowie Izby zobowiązani są do przestrzegania zasad określonych Ustawą, Statutem i decyzjami organów Izby.

**III. ZADANIA IZBY ORAZ SPOSOBY ICH REALIZACJI**

**§ 12**

Do zadań statutowych Izby należy w szczególności:

1. sporządzanie analiz, ocen, opinii i wniosków z zakresu produkcji rolnej oraz rynku rolnego i przedstawienie ich organom administracji rządowej, samorządu terytorialnego i innym organizacjom,
2. występowanie do organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego z inicjatywą w zakresie regulacji prawnych dotyczących rolnictwa, rozwoju wsi i rynków rolnych oraz opiniowanie projektów przepisów,
3. prowadzenie działań na rzecz tworzenia rynku rolnego oraz poprawy warunków zbytu płodów rolnych i produktów rolnych, oraz działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości, w szczególności na obszarach wiejskich,
4. prowadzenie analiz kosztów i opłacalności produkcji rolnej,
5. gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie informacji gospodarczych na potrzeby producentów rolnych oraz innych podmiotów gospodarczych,
6. doradztwo w zakresie działalności rolniczej wiejskiego gospodarstwa domowego oraz uzyskiwania przez rolników dodatkowych dochodów,
7. podejmowanie działań na rzecz rozwoju infrastruktury rolnictwa i wsi oraz poprawy struktury agrarnej,
8. podnoszenie kwalifikacji osób zatrudnionych w rolnictwie,
9. prowadzenie listy rzeczoznawców oraz przyznawania tytułów kwalifikacyjnych w zakresie rolnictwa zgodnie z obowiązującymi przepisami,
10. kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki i rzetelnego postępowania w działalności gospodarczej,
11. działanie na rzecz podnoszenia jakości środków i urządzeń stosowanych w działalności rolniczej oraz na rzecz poprawy warunków pracy i bezpieczeństwa w rodzinie,
12. podejmowanie działań w zakresie edukacji, oświaty i wychowania, w szczególności poprzez współdziałanie z jednostkami prowadzącymi szkoły rolnicze, wspieranie ich działalności, inicjowanie powstawania nowych szkół i zmian w programach nauczania oraz współorganizowanie praktyk,
13. podejmowanie działań na rzecz ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego, w szczególności kształtowanie świadomości ekologicznej producentów rolnych,
14. współpraca z administracją publiczną w zakresie ochrony środowiska, zdrowia i wiejskiego dziedzictwa kulturowego,
15. prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, szczególnie na obszarach wiejskich, a także inicjowanie działań mających na celu powoływanie i wspieranie organizacji producentów rolnych,
16. działanie na rzecz poprawy jakości produktów rolnych,
17. promowanie eksportu produktów rolnych,
18. podejmowanie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami, w szczególności rozwijanie współpracy z zagranicznymi organizacjami działającymi w środowiskach i społecznościach wiejskich,
19. kreowanie kierunku rozwoju rolnictwa w dostosowaniu do wymogów obowiązujących w przyjętym ustawodawstwie,
20. podtrzymywanie w środowiskach wiejskich tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości oraz podejmowanie działań na rzecz rozwoju świadomości narodowej i obywatelskiej, kultury i sztuki, a także ochrony dóbr kultury.
21. przedstawianie opinii na temat oszacowania szkód, jeżeli został złożony wniosek, o którym mowa w art. 46d ust. 5 ustawy z dnia 13 października 1995 r. – Prawo łowieckie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1295 oraz z 2018 r. poz. 50, 650 i 651).

**§ 13**

Zadania statutowe Izba realizuje w szczególności przez:

1. współpracę z administracją rządową i samorządem terytorialnym w sprawach dotyczących rolnictwa,
2. udział swoich przedstawicieli w organach i ciałach doradczych administracji rządowej   
   i samorządu terytorialnego,
3. współpracę z organizacjami, stowarzyszeniami, fundacjami i innymi podmiotami działającymi w zakresie rolnictwa,
4. wyrażanie stanowiska Izby wobec organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów działających w zakresie rolnictwa,
5. wydawanie opinii i zgłaszanie uwag i propozycji odnośnie projektów prawa miejscowego,
6. pomoc członkom Izby w zrzeszaniu się dla realizacji ich celów zawodowych,
7. inicjowanie i wspieranie działań na rzecz tworzenia i rozwijania giełd, rynków hurtowych i innych instytucji rynku rolnego,
8. upowszechnianie informacji o regulacjach prawnych i standardach związanych z jakością produktów rolnych,
9. ocenę środków produkcji i urządzeń stosowanych w rolnictwie,
10. organizację targów i wystaw produktów rolnych a także pomoc członkom Izby w uczestnictwie w targach, giełdach, wystawach i konkursach rolniczych w kraju i za granicą,
11. działania spółek prawa handlowego, których Izba jest udziałowcem lub akcjonariuszem,
12. prowadzenie działalności wydawniczej,
13. prowadzenie działalności szkoleniowej zgodnie z potrzebami członków Izby,
14. organizowanie narad i konferencji poświęconych sprawom wsi i rolnictwa,
15. zgłaszanie i wspieranie inicjatyw na rzecz tworzenia nowych miejsc pracy na obszarach wiejskich.

**§ 14**

Oprócz zadań statutowych Izba może wykonywać przekazane ustawami lub na podstawie porozumień z właściwymi organami administracji rządowej zadania zlecone z zakresu administracji rządowej oraz przekazane w drodze porozumienia przez organy samorządu terytorialnego zadania z zakresu zadań własnych samorządu terytorialnego po zapewnieniu przez administrację rządową lub samorządową koniecznych środków finansowych.

**§ 15**

1. Sprawy indywidualne z zakresu administracji rządowej oraz wynikające z zakresu zadań własnych gminy załatwiane są przez Izbę w trybie postępowania administracyjnego.
2. Decyzje administracyjne w sprawach z zakresu określonego w punkcie 1 wydaje Prezes Izby bądź upoważniony prze niego w formie pisemnej Wiceprezes lub inny członek Zarządu Izby.
3. W postępowaniu administracyjnym organami wyższego stopnia są:
4. w sprawach z zakresu administracji rządowej – wojewoda,
5. w sprawach z zakresu zadań własnych gminy – samorządowe kolegium odwoławcze.

**IV. ORGANY IZBY**

**§ 16**

1. Organami Izby są:
2. Walne Zgromadzenie,
3. Komisja Rewizyjna,
4. Zarząd,
5. Rady Powiatowe Izby.
6. Kadencja organów Izby trwa 4 lata.
7. **WALNE ZGROMADZENIE IZBY**

**§ 17**

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Izby.

**§ 18**

1. Do wyłącznej kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:
2. uchwalanie i zmiana Statutu,
3. wybór i odwoływanie w głosowaniu tajnym osób wchodzących w skład Zarządu   
   i członków Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych członków,
4. uchwalanie Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia,
5. uchwalanie Regulaminów Pracy Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady Powiatowej   
   i Komisji Problemowych,
6. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
7. podejmowanie uchwał w sprawie absolutorium dla Zarządu,
8. uchwalanie budżetu,
9. podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych określonych w statucie, a także określanie maksymalnej kwoty zobowiązań, które może zaciągnąć zarząd,
10. tworzenie Komisji problemowych i powoływanie ich członków,
11. wybór delegata do Krajowej Rady Izb Rolniczych,
12. stwierdzanie wygaśnięcia mandatu członka Walnego Zgromadzenia Izby,
13. podejmowanie uchwał w sprawach nabycia i zbycia nieruchomości stanowiących własność Izby,
14. przyjmowanie lub odrzucanie spadków i zapisów,
15. podejmowanie uchwał w sprawie wysokości składki członkowskiej,
16. uchwalanie wysokości diet i zwrotu kosztów podróży służbowych Prezesowi, Wiceprezesowi Izby, członków walnego zgromadzenia, komisji rewizyjnej, zarządu, komisji problemowych, rad powiatowych izby oraz delegata do Krajowej Rady Izb Rolniczych, a także zasad i trybu ich wypłaty,
17. podejmowanie uchwał w sprawie przejęcia, w drodze porozumienia, zadań należących do właściwości administracji rządowej,
18. podejmowanie uchwał w sprawie przejęcia zadań przekazywanych w drodze porozumienia przez organy samorządu terytorialnego,
19. podejmowanie uchwał w sprawach:
20. utworzenia lub przystąpienia do spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółki akcyjnej,
21. utworzenia fundacji,
22. przystąpienia do stowarzyszenia w charakterze członka wspierającego,
23. założenia związku stowarzyszeń lub przystąpienia do takiego związku.
24. wyrażanie zgody na członkostwo Izby w podmiotach krajowych i zagranicznych,
25. tworzenie struktur organizacyjnych Izby,
26. zatwierdzanie struktury organizacyjnej Biura.
27. Zakres kompetencji Walnego Zgromadzenia Izby może być rozszerzony w drodze zmiany Statutu Izby.

**§ 19**

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Walnego Zgromadzenia.
2. Dla uchwalenia statutu lub jego zmiany wymagana jest większość głosów przy obecności co najmniej 2/3 ogólnej liczby członków Walnego Zgromadzenia.
3. W razie nie odbycia prawomocnego Walnego Zgromadzenia w przewidzianym terminie, zwołuje się Walne Zgromadzenie w terminie do 30 kolejnych dni.
4. Inicjatywę uchwałodawczą posiadają:
5. Zarząd,
6. Komisja Rewizyjna,
7. 4 Członków Walnego Zgromadzenia,
8. Rady Powiatowe.

**§ 20**

1. Obrady Walnego Zgromadzenia odbywają się zgodnie z regulaminem obrad Walnego Zgromadzenia Izby.
2. W przypadku wprowadzenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub województwa podlaskiego stanu wyjątkowego, stanu klęski żywiołowej albo stanu wojennego lub stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 i 1495 oraz z 2020 r. poz. 284, 322 i 374), obrady Walnego Zgromadzenia mogą być prowadzone z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających porozumiewanie się na odległość.

2a. W przypadkach, o których mowa w pkt. 2, Zarząd podejmuje decyzję o przeprowadzeniu posiedzeń Walnego Zgromadzenia z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających porozumiewanie się na odległość.

2b. Po podjęciu decyzji o przeprowadzeniu posiedzenia Walnego Zgromadzenia z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających porozumiewanie się na odległość Biuro Izby zapewnia wszystkim członkom Walnego Zgromadzenia dostęp do środków technicznych umożliwiających tego rodzaju udział w posiedzeniu.

2c. Do obrad Walnego Zgromadzenia w trybie, o którym mowa w pkt. 2, stosuje się odpowiednio przepisy rozdziału A. WALNE ZGROMADZENIE IZBY, chyba że przepisy niniejszego rozdziału stanowią inaczej.

2d. Środki komunikacji elektronicznej umożliwiające zdalne przeprowadzenie obrad Walnego Zgromadzenia winny gwarantować możliwość identyfikacji osoby, która z nich korzysta oraz zapewniać komunikację w czasie rzeczywistym, w szczególności zabieranie głosu, udział w głosowaniu jawnym, składanie wniosków formalnych, a zarazem zapewniać gwarancję bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego.

**§ 21**

1. W obradach Walnego Zgromadzenia mogą uczestniczyć bez prawa udziału w głosowaniu delegowani przedstawiciele:
2. Wojewódzkiego Sejmiku Samorządowego,
3. związków zawodowych rolników indywidualnych mających struktury wojewódzkie zarejestrowane w sądzie właściwym dla związków zawodowych,
4. społeczno – zawodowych organizacji rolników, mających struktury wojewódzkie zarejestrowane w sądzie właściwym dla organizacji społeczno – zawodowych.
5. oraz Członkowie Rad Powiatowych Podlaskiej Izby Rolniczej
6. Każdy z podmiotów wymienionych w pkt. 1 może delegować na obrady Walnego Zgromadzenia Izby nie więcej niż dwóch swoich przedstawicieli.
7. Na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia mogą być także obecne osoby trzecie zaproszone przez Zarząd.

**§ 22**

1. Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Zarząd Izby co najmniej cztery razy w roku.
2. Jedno z posiedzeń Walnego Zgromadzenia powinno się odbyć w celu uchwalenia budżetu na przyszły rok.
3. Zarząd jest zobowiązany zwołać Walne Zgromadzenie na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Walnego Zgromadzenia. Wnioski te winny być składane Zarządowi w formie pisemnej z podaniem przedmiotu wnioskowanych obrad. Zarząd obowiązany jest zwołać Walne Zgromadzenie w terminie 30 kolejnych dni od daty wpływu wniosku.
4. Posiedzenia Walnego Zgromadzenia są jawne.
5. Tajność posiedzenia może być uchwalona zwykłą większością głosów członków Walnego Zgromadzenia obecnych na posiedzeniu.
6. Wniosek o utajnienie obrad może zgłosić każdy członek Walnego Zgromadzenia Izby obecny na posiedzeniu.

**§ 23**

1. Członkowie Walnego Zgromadzenia winni być zawiadomieni o posiedzeniu listami poleconymi lub drogą elektroniczną na adres wskazany przez delegata, wysłanymi najpóźniej na 14 dni przed jego terminem.
2. Zawiadomienie zawiera termin, miejsce posiedzenia, porządek obrad wraz z materiałami mającymi być przedmiotem obrad, w szczególności: projekty uchwał, projekt budżetu, oraz informację o sposobie jego prowadzenia.

**§ 24**

Zarząd przedstawia Wojewodzie Podlaskiemu uchwały podjęte przez organy Izby w terminie 14 dni od daty ich uchwalenia.

**§ 25**

1. Wygaśnięcie mandatu członka Walnego Zgromadzenia następuje wskutek:

1) utraty prawa wybieralności,

2) zrzeczenia się mandatu,

3) prawomocnego wyroku sądu orzeczonego za przestępstwo umyślne,

4) śmierci.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Walne Zgromadzenie.

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Powiatowej Izby Rada Powiatowa Izby, po stwierdzeniu wygaśnięcia mandatu, podejmuje na następnym posiedzeniu uchwałę   
   o wstąpieniu na jego miejsce kandydata, który w wyborach uzyskał kolejno najwyższą liczbę głosów w tym samym okręgu, a nie utracił biernego prawa wyborczego.   
   W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwóch lub więcej kandydatów o uzyskaniu mandatu rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez radę powiatową.
2. **KOMISJA REWIZYJNA**

**§ 26**

1. Komisja Rewizyjna składa się z 5 osób wybieranych przez Walne Zgromadzenie spośród swoich członków na okres kadencji.
2. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być jednocześnie członkiem Zarządu.

**§ 27**

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierani są na pierwszym posiedzeniu nowo wybranego Walnego Zgromadzenia.
2. W przypadku odwołania członka Komisji Rewizyjnej na najbliższym Walnym Zgromadzeniu wybierany jest nowy członek Komisji Rewizyjnej.

**§ 28**

Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego Komisji Rewizyjnej reprezentującego Komisję Rewizyjną wobec innych członków i organów Izby oraz wiceprzewodniczącego.

**§ 29**

Komisja Rewizyjna działa zgodnie z regulaminem prac Komisji Rewizyjnej, uchwalonym przez Walne Zgromadzenie.

**§ 30**

Członkowie Komisji Rewizyjnej obowiązani są do uczestnictwa w posiedzeniach i pracach Komisji.

**§ 31**

1. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący lub w przypadku braku możliwości pełnienia funkcji przez Przewodniczącego, posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Wiceprzewodniczący stosownie do potrzeb, w tym co najmniej dwa razy w roku przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zobowiązany jest zwołać posiedzenie tej Komisji na wniosek Zarządu lub przynajmniej 2 członków Komisji lub 5 członków Walnego Zgromadzenia najpóźniej w terminie 2 tygodni od momentu złożenia na jego ręce takiego żądania.
3. Żądanie zwołania posiedzenia Komisji Rewizyjnej winno być złożone na piśmie i określać sprawy, które mają być przedmiotem obrad.

**§ 32**

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

**§ 33**

1. Do zadań komisji Rewizyjnej należy:
2. kontrola wykonania uchwał Walnego Zgromadzenia,
3. kontrola działalności finansowej Izby,
4. przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu wniosków o udzielenie bądź odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi oraz wniosków wraz z uzasadnieniem o odwołanie całego składu Zarządu lub poszczególnych jego członków.
5. Zakres zadań Komisji Rewizyjnej może być rozszerzony uchwałą Walnego Zgromadzenia.
6. **ZARZĄD**

**§ 34**

Zarząd składa się z Prezesa i Wiceprezesa oraz 3 członków Zarządu wybranych przez Walne Zgromadzenie Izby spośród swoich członków.

**§ 35**

1. Zarząd wybierany jest na pierwszym posiedzeniu nowo wybranego Walnego Zgromadzenia, nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy od dnia wyborów i działa do czasu wyboru nowego zarządu.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Walnego Zgromadzenia będącego członkiem Zarządu, Walne Zgromadzenie dokonuje wyboru uzupełniającego na najbliższym posiedzeniu przypadającym po dniu wygaśnięcia mandatu.
3. W przypadku odwołania Zarządu bez równoczesnego wyboru nowego Zarządu dotychczasowy Zarząd działa do czasu wyboru nowego zarządu.

**§ 36**

1. Zarząd jest organem wykonawczym Walnego Zgromadzenia Izby.
2. Do właściwości Zarządu należą wszystkie sprawy Izby nie zastrzeżone ustawą lub Statutem dla innych organów Izby.
3. W szczególności do zakresu działania Zarządu należy:
4. przygotowanie i zwołanie obrad Walnego Zgromadzenia,
5. przygotowanie projektów uchwał Walnego Zgromadzenia,
6. opracowanie projektów budżetu Izby wraz z planem finansowym,
7. przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu do zatwierdzenia rocznych sprawozdań z działalności statutowej i finansowej,
8. prowadzenie gospodarki finansowej Izby, w tym podejmowanie uchwał w sprawach zaciągania kredytów i innych zobowiązań finansowych do wysokości ustalonej przez Walne Zgromadzenie,
9. przedstawienie Walnemu Zgromadzeniu projektów Regulaminu Pracy oraz projektów zmian do tego Regulaminu,
10. ustalanie zasad wynagradzania pracowników Biura Izby oraz Regulaminu Pracy Biura,
11. podejmowanie czynności związanych z utworzeniem lub przystąpieniem do spółek prawa handlowego, w których Izba będzie udziałowcem lub akcjonariuszem,
12. składanie sprawozdań Walnemu Zgromadzeniu z wykonania uchwał i wniosków podjętych na poprzednim posiedzeniu Walnego Zgromadzenia.

**§ 37**

Zarząd Izby działa zgodnie z regulaminem pracy uchwalonym przez Walne Zgromadzenie Izby.

**§ 38**

Członkowie Zarządu obowiązani są uczestniczyć we wszystkich posiedzeniach Zarządu oraz wykonywać wszystkie inne ciążące na nich obowiązki, a w razie niemożności przybycia na posiedzenie Zarządu winien o tym zawiadomić Prezesa oraz usprawiedliwić swoją nieobecność.

**§ 39**

1. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes, który również przewodniczy obradom. W razie choroby Prezesa lub wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających mu wykonanie tych obowiązków, obowiązki te wykonuje Wiceprezes.
2. Prezes Izby zobowiązany jest na żądanie przynajmniej 2 członków Zarządu zwołać posiedzenie Zarządu, najpóźniej w terminie 2 tyg. od chwili otrzymania żądania złożonego na piśmie. Prezes zobowiązany jest umieścić w porządku obrad sprawy zgłoszone w tym żądaniu.
3. Z każdego posiedzenia Zarządu winien być sporządzony protokół, podpisany przez wszystkich członków zarządu.

**§ 40**

Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jego składu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa Izby. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa Izby.

**D. RADY POWIATOWE**

**§ 41**

1. Rada Powiatowa Izby działa na obszarze powiatu (nie dotyczy miast na prawach powiatu).
2. Pracami Rady Powiatowej Izby kieruje jej przewodniczący lub delegat do Walnego Zgromadzenia w razie niedyspozycji Przewodniczącego.
3. Odwoływanie Przewodniczącego lub Delegata do Walnego Zgromadzenia następuje na pisemny wniosek co najmniej 2/3 składu rady.

4. Do zadań i kompetencji Rady Powiatowej Izby należy:

1. sporządzanie analiz i opinii, przedstawianie wniosków oraz dokonywanie ocen z zakresu rolnictwa, rozwoju wsi i rynków rolnych w powiecie i przedstawianie ich Zarządowi Izby oraz samorządowi na terenie działania rady powiatowej,
2. możliwość zgłaszania projektów uchwał na Walne Zgromadzenie, za pośrednictwem zarządu, nie później niż na 30 dni przed najbliższym Walnym Zgromadzeniem,
3. jednoczenie środowisk wiejskich na rzecz rolnictwa i jego otoczenia,
4. współpraca z lokalnymi samorządami na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,
5. wydawanie opinii w sprawach zgłoszonych przez Zarząd lub Walne Zgromadzenie Izby,
6. konsultowanie aktów prawnych dotyczących rolnictwa oraz przetwórstwa rolno-spożywczego w aspekcie rozstrzygnięć merytorycznych i przystosowania do aktualnych wymogów,
7. starania o poszerzenia kompetencji dla samorządu rolniczego,
8. delegowanie członków rady powiatowej tam gdzie ustawa wymaga opinii izby rolniczej, wspieranie działań na rzecz tworzenia nowych miejsc pracy
9. wspieranie warunków do rozwoju gospodarczego wsi,
10. realizacja innych obowiązków określonych w Statucie, przez Walne Zgromadzenie bądź Zarząd Izby.

**§ 42**

Rada Powiatowa działa zgodnie z regulaminem uchwalonym przez Walne Zgromadzenie.

**V. BIURO IZBY**

**§ 43**

Biuro Izby podlega Zarządowi, który przy jego pomocy realizuje swoje zadania.

**§ 44**

Biurem kieruje dyrektor Biura, będący w stosunku do pracowników Biura kierownikiem zakładu pracy oraz wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

**§ 45**

1. Dyrektora Biura powołuje i odwołuje Zarząd w drodze uchwały.
2. Wynagrodzenie dyrektora Biura określa uchwała Zarządu.
3. Odwołanie dyrektora Biura nie narusza jego uprawnień wynikających ze stosunku pracy na podstawie powołania.

**§ 46**

1. Organizację pracy biura Izby, w tym liczbę i rodzaj etatów ustala Zarząd Izby.

**VI. KOMISJE PROBLEMOWE**

**§ 47**

1. Komisje problemowe spełniają rolę pomocniczą wobec Walnego Zgromadzenia Izby.
2. Komisje problemowe tworzone są w drodze uchwały przez Walne Zgromadzenie Izby.

W skład poszczególnych Komisji powinno wchodzić nie mniej niż 5 i nie więcej niż 7 członków Walnego Zgromadzenia.

1. Komisje problemowe są zobowiązane do wydawania opinii na żądanie Zarządu lub Prezesa Izby.
2. Zakres zadań komisji problemowych określa regulamin tych komisji.
3. Walne Zgromadzenie Izby nie może przekazywać komisjom swoich kompetencji wymienionych w § 18 Statutu.

**§ 48**

1. Członkowie Komisji problemowych, a w tym Przewodniczący komisji powoływani są spośród członków Walnego Zgromadzenia.
2. Członek Walnego Zgromadzenia Izby może być powołany co najwyżej do dwóch komisji problemowych.
3. Na wniosek komisji jej skład może być rozszerzony przez Walne Zgromadzenie Izby o osoby nie będące członkami Walnego Zgromadzenia. Osoby te nie mogą stanowić więcej niż 50% składu komisji. Osobom tym przysługuje dieta za pełnione przez nich czynności zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia.

**§ 49**

Komisja problemowa działa zgodnie z regulaminem uchwalonym przez Walne Zgromadzenie.

**§ 50**

W posiedzeniach Komisji problemowych mają prawo brać udział: Prezes, Wiceprezes, członkowie Zarządu Izby oraz Dyrektor Biura Izby oraz inne osoby zaproszone przez komisję.

**§ 51**

1. Komisje mogą powoływać ekspertów spoza grona członków Walnego Zgromadzenia i pracowników Biura Izby.
2. Powoływanie ekspertów następuje po uzyskaniu zgody zarządu izby.

**§ 52**

Uchwały, wnioski oraz inne dokumenty komisji przekazywane są Prezesowi Izby, który nadaje im właściwy bieg.

**§ 53**

Poszczególni członkowie komisji lub całe składy osobowe komisji mogą być w trakcie działań tej komisji odwołane przez Walne Zgromadzenie Izby, a na ich miejsce mogą być powołane nowe osoby lub składy osobowe komisji.

**§ 54**

1. Komisje wybierają spośród swego składu Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego.
2. Przewodniczący komisji kieruje działalnością komisji, w tym zwołuje i przewodniczy posiedzeniom komisji. Podczas jego nieobecności pracami komisji kieruje zastępca przewodniczącego.

**VII*. WYBORY DO* WALNEGO *ZGROMADZENIA IZBY.***

**§ 55**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze w wyborach do Walnego Zgromadzenia mają pełnoletni i nie ubezwłasnowolnieni całkowicie lub częściowo członkowie Izby.
2. Osoba prawna realizuje swoje prawa wyborcze za pośrednictwem przedstawiciela wskazanego przez władze tej osoby do jej reprezentowania przy czynnościach prawnych.

**§ 56**

1. Członkowie Walnego Zgromadzenia wybierani są spośród członków Izby w wyborach pośrednich, dwustopniowych, przeprowadzanych w głosowaniu tajnym.

2. Członkowie Walnego Zgromadzenia Izby wybierani są wg zasady:

1. w okręgu wyborczym obejmującym obszar jednej gminy wybiera się członków rady powiatowej izby, z tym że:
2. w okręgu wyborczym, w którym powierzchnia użytków rolnych nie przekracza   
   4 tys. ha, wybiera się jednego członka tej rady,
3. w okręgu wyborczym, w którym powierzchnia użytków rolnych przekracza 4 tys. ha wybiera się dwóch członków tej rady,
4. w okręgu wyborczym stanowiącym obszar miasta na prawach powiatu wybiera się jednego przedstawiciela. Który wchodzi w skład rady powiatowej izby działającej na obszarze sąsiedniego powiatu. Przepisy dotyczące wyborów rad powiatowych izby stosuje się odpowiednio.
5. na pierwszym posiedzeniu Rada Powiatowa Izby wybiera spośród swoich członków większością głosów przewodniczącego oraz delegata na walne zgromadzenie i niezwłocznie zgłasza ich wybór ustępującemu zarządowi Izby.
6. W przypadku gdy w głosowaniu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2, największą liczbę głosów otrzymało dwóch lub więcej kandydatów, o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez radę powiatową izby.
7. Przewodniczący oraz delegat, o których mowa w ust. 2 pkt. 2, wchodzą w skład walnego zgromadzenia Izby.
8. Do czasu wyboru przewodniczącego, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2, obradom posiedzenia przewodniczy najstarszy wiekiem członek rady powiatowej obecny na posiedzeniu.

**§ 57**

1. Wybory do Rady Powiatowej Izby przeprowadzają:
2. komisja wojewódzka w liczbie 11 osób, wybrana przez ustępujące walne zgromadzenie spośród członków Izby,
3. komisje okręgowe, w liczbie 5-7 osób, powołane przez komisję wojewódzką spośród członków Izby.
4. Komisje, o których mowa w ust. 1, wybierają spośród swoich członków przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza komisji.
5. W skład komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące w wyborach do rady powiatowej.

**§ 58**

1. Prawo zgłaszania kandydatów w wyborach do Rady Powiatowej Izby przysługuje członkom Izby.
2. Zgłoszenie kandydatury wymaga poparcia co najmniej 50 członków danej Izby posiadających prawo wyborcze w danym okręgu wyborczym, a w okręgu wyborczym, w którym liczba członków danej Izby wynosi mniej niż 50, zgłoszenie kandydatury wymaga poparcia co najmniej 10% członków danej izby posiadających czynne prawo wyborcze w danym okręgu wyborczym.
3. Poparcia, o którym mowa w ust. 2, można udzielić więcej niż jednemu kandydatowi. Wycofanie udzielonego poparcia jest nieskuteczne.
4. Do zgłoszenia załącza się:
5. pisemne oświadczenie kandydata o zgodzie na kandydowanie,
6. listę członków popierających kandydata, zawierającą czytelnie podane imię (imiona), nazwisko i adres zamieszkania oraz serię i numer dowodu osobistego osoby fizycznej udzielającej poparcia oraz jej podpis.
7. Zgłoszenia do komisji okręgowej dokonuje osobiście kandydat lub pisemnie wskazana przez niego osoba.
8. W przypadku udzielenia poparcia prze osobę prawną podaje się odpowiednio jej nazwę, adres siedziby oraz imię i nazwisko przedstawiciela, o którym mowa w §61 pkt. 2.
9. W przypadku zgłoszenia kandydata przez osobę prawną przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio. Do zgłoszenia załącza się dokument o ustanowieniu przedstawiciela, o którym mowa w §61 pkt. 2.
10. Kandydować można tylko w jednym okręgu wyborczym.

**§ 59**

1. Głosowanie w wyborach do rady powiatowej Izby przeprowadza się na obszarze okręgu wyborczego, który jest równocześnie obwodem głosowania. Komisja okręgowa może postanowić o podziale okręgu wyborczego na dwa lub więcej obwodów głosowania.
2. Spis, o którym mowa w ust. 2, udostępniany jest do wglądu w siedzibie urzędu gminy najpóźniej w 14 dniu przed dniem wyborów. Każdy może wnieść zażalenie w sprawie nieprawidłowości spisu
3. Organ, który sporządził spis, rozpatruje zażalenie w ciągu 3 dni od daty jego wniesienia   
   i wydaje decyzję w sprawie.
4. Od decyzji nie uwzględniającej zażalenia przysługuje prawo wniesienia, za pośrednictwem organu sporządzającego spis, skargi do sądu rejonowego w ciągu 3 dni.

**§ 60**

1. W przypadku podziału okręgu wyborczego na obwody głosowania:
2. komisja okręgowa powołuje komisje obwodowe w liczbie 5-7 osób,
3. spis uprawnionych do głosowania sporządza się odrębnie dla każdego obwodu głosowania,
4. głosowanie przeprowadzają komisje obwodowe, sporządzając po jego zakończeniu protokół wyników głosowania w obwodzie; protokół ten przekazywany jest niezwłocznie do komisji okręgowej.
5. Przepisy § 64 pkt. 2-4 stosuje się odpowiednio.

**§ 61**

1. Okręgowe i obwodowe komisje wyborcze w porozumieniu z Zarządem Izby przygotowują lokale wyborcze i wyposażenie w niezbędne do sprawnego przeprowadzenia wyborów.
2. Lista lokali z ich adresami i godzinami otwarcia publikowana jest przez Zarząd w prasie oraz wywieszana na tablicy ogłoszeń w urzędach gminy co najmniej 7 dni przed dniem wyborów.
3. Zarząd Izby w porozumieniu z wojewódzką komisją wyborczą zobowiązany jest zapewnić karty do głosowania i listy osób uprawnionych do głosowania oraz pieczęcie komisji wyborczej dla każdej komisji okręgowej i obwodowej. Karty do głosowania sporządzane są na podstawie list kandydatów.
4. Karta do głosowania zawiera napis: „okręg jednomandatowy” lub „okręg dwumandatowy” oraz imiona i nazwiska kandydatów w porządku alfabetycznym. Wzór karty do głosowania ustala Krajowa Rada Izb Rolniczych w drodze uchwały.

**§ 62**

1. Głosowanie odbywa się w lokalu obwodowej lub okręgowej komisji wyborczej – lokalu wyborczym.
2. Lokal wyborczy czynny jest w dniu wyborów bez przerwy w godzinach od 800 do 1800. Wcześniejsze zamknięcie lokalu wyborczego jest możliwe tylko wtedy, gdy wszyscy wyborcy uprawnieni do głosowania w tym lokalu wzięli już udział w głosowaniu.
3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym winni być obecni: przewodniczący komisji wyborczej lub jego zastępca oraz co najmniej dwaj członkowie komisji.
4. Lokal wyborczy musi być zaopatrzony w spis osób uprawnionych do głosowania   
   w danym okręgu lub obwodzie, stosowną ilość kart do głosowania, miejsca zapewniające tajność głosowania oraz opieczętowaną przez komisję urnę wyborczą.
5. Przed przystąpieniem do głosowania osoba uprawniona – wyborca okazuje komisji wyborczej dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość. Wyborca kwituje odbiór karty do głosowania przez złożenie podpisu na spisie osób uprawnionych do głosowania.
6. O godzinie 1800 przewodniczący zarządza zamknięcie lokalu wyborczego. Osoby przybyłe do lokalu przed godziną 1800 mają prawo do głosowania mimo zamknięcia lokalu.

**§ 63**

1. Głosowanie jest tajne i odbywa się w ten sposób, że wyborca oddaje głos na określonego kandydata w okręgu jednomandatowym lub na nie więcej niż dwóch kandydatów w okręgu dwumandatowym, stawiając zna „X” w kratce z prawej strony obok nazwiska kandydata, na którego głosuje.
2. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono zna „X” w kratkach z prawej strony obok większej liczby nazwisk kandydatów niż jest wybieranych w danym okręgu wyborczym lub nie postawiono znaku „X” w kratce z prawej strony obok nazwiska żadnego kandydata, to taki głos jest nieważny.
3. Całkowite przedarcie karty do głosowania powoduje, że głos jest nieważny.
4. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków lub skreśleń nie pociąga za sobą skutków prawnych i nie wpływa na ważność głosu.
5. Osoba uprawniona do głosowania wrzuca kartę do głosowania do urny w obecności komisji.

**§ 64**

1. Wynik głosowania i wynik wyborów w okręgu wyborczym do rady powiatowej Izby ustala komisja okręgowa.
2. W okręgu jednomandatowym mandat członka rady powiatowej izby uzyskuje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów uprawniającą do uzyskania mandatu, o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez komisję okręgową.
3. W okręgu dwumandatowym mandaty członków rady powiatowej Izby uzyskują dwaj kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów uprawniającą do uzyskania mandatu i kandydatów tych jest więcej niż mandatów do uzyskania, o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez komisję okręgową.
4. Komisja okręgowa sporządza protokół przeprowadzonego głosowania i wyborów   
   w okręgu wyborczym, który przekazuje niezwłocznie komisji wojewódzkiej.

**§ 65**

1. Komisja wojewódzka na podstawie protokołów otrzymanych od komisji okręgowych stwierdza protokolarnie wyniki wyborów do rad powiatowych Izby i przedkłada sprawozdanie z wyborów Zarządowi Izby.
2. Zarząd Izby zwołuje pierwsze posiedzenia rad powiatowych izby nie później niż   
   w terminie 21 dni od dnia wyborów do rad powiatowych izby.

**§ 66**

Pierwsze posiedzenie nowo wybranego Walnego Zgromadzenia zwołuje ustępujący Zarząd, nie później niż w terminie 42 dni od dnia wyborów do Rad Powiatowych Izby. Do czasu wyboru przewodniczącego obrady pierwszego posiedzenia Walnego Zgromadzenia prowadzi najstarszy wiekiem członek Walnego Zgromadzenia obecny na posiedzeniu.

1. **ODWOŁANIE ORGANÓW IZBY**

**§ 67**

1. Prezes, Wiceprezes i członkowie Zarządu oraz Członkowie Komisji Rewizyjnej Podlaskiej Izby Rolniczej są odwoływani zwykłą większością głosów na Walnym Zgromadzeniu Izby.
2. Wniosek o odwołanie może złożyć Komisja Budżetowa, Komisja Rewizyjna lub co najmniej 5 członków Walnego Zgromadzenia Izby minimum na 20 dni przed obradami Walnego Zgromadzenia.

**IX. REPREZENTACJA IZBY**

**§ 68**

Izbę na zewnątrz reprezentuje Zarząd oraz poszczególni jego członkowie, a w szczególności Prezes Zarządu Izby.

**§ 69**

Na forum Krajowej Rady Izb Rolniczych, Izbę reprezentuje Prezes Izby oraz delegat do KRIR wybrany przez Walne Zgromadzenie, spośród członków Walnego Zgromadzenia.

**§ 70**

Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków oraz zobowiązań majątkowych Izby składają dwie osoby spośród składu Zarządu łącznie lub jeden z nich i pracownik biura upoważniony przez Zarząd.

**X. GOSPODARKA FINANSOWA IZBY**

**§ 71**

1. Izba prowadzi gospodarkę finansową na podstawie budżetu Izby, zwanego dalej budżetem.
2. Budżet uchwalony jest przez Walne Zgromadzenie na dany rok kalendarzowy.

**§ 72**

1. Projekt budżetu Izby przygotowuje Zarząd przy uwzględnieniu uwag Komisji Budżetowej.
2. Projekt budżetu wraz z projektem planu finansowego oraz informacją o stanie mienia Izby Zarząd przesyła członkom Walnego Zgromadzenia listami poleconymi, lub drogą elektroniczną, najpóźniej w terminie 14 dni przed terminem posiedzenia Walnego Zgromadzenia Izby, w którego porządku obrad jest podjęcie uchwały budżetowej.
3. Budżet jest uchwalany przez Walne Zgromadzenie po uprzednim przedstawieniu opinii Komisji Budżetowej.
4. Procedury uchwalania budżetu przez Walne Zgromadzenie określa regulamin obrad Walnego Zgromadzenia.
5. Do czasu uchwalenia budżetu przez Walne Zgromadzenie podstawą gospodarki budżetowej jest projekt budżetu uchwalony przez Zarząd.

**§ 73**

Dochody Izby pochodzą:

1. z odpisu w wysokości 2% od uzyskanych wpływów z tytułu podatku rolnego pobieranego na obszarze działania Izby,
2. ze środków otrzymanych na realizację zadań zleconych przez administrację rządową lub samorządową,
3. z otrzymanej dywidendy z dochodów spółek prawa handlowego, których Izba jest udziałowcem lub akcjonariuszem,
4. z innego majątku Izby,
5. z darowizn, zapisów, dotacji,
6. z innych wpływów,
7. ze składek członkowskich,
8. z wpływów z oprocentowania rachunków bankowych oraz lokat.

**§ 74**

Wydatki budżetu nie mogą przekraczać dochodów.

**§ 75**

Uchwały Walnego Zgromadzenia lub Zarządu dotyczące zobowiązań finansowych ustalają źródła, z których zobowiązanie zostanie pokryte.

**§ 76**

Zabrania się:

a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Izby w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa   
w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,

b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Izby,

d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

**§ 77**

1. Suma pożyczek i kredytów zaciąganych przez Izbę na bieżącą działalność nie może przekroczyć 25 % wydatków planowanych na dany rok.
2. Izba może zaciągać zobowiązania finansowe do wysokości kwot wynikających z podpisanych umów na realizację projektów finansowanych z funduszy zewnętrznych.

**§ 78**

Za prawidłową gospodarkę finansową Izby odpowiada Zarząd.

**§ 79**

Izba prowadzi gospodarkę finansową, rachunkową i sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**XI. POROZUMIENIA REGIONALNE**

**§ 80**

Izba może zawierać z inną Izbą Rolniczą bądź Izbami Rolniczymi porozumienia regionalne dla realizacji wspólnych celów statutowych.

**§ 81**

Porozumienia regionalne w imieniu Izby podpisuje Prezes lub Wiceprezes Izby wraz z innym członkiem Zarządu.

**§ 82**

1. Dla zawarcia porozumienia regionalnego niezbędna jest uchwała Zarządu Izby.
2. Uchwała określona w punkcie 1 musi wskazać, z jakich źródeł finansowana będzie realizacja porozumienia ze strony Izby.